

Programme de Formation

PREPARER ET REUSSIR UN ENTRETIEN PROFESSIONNEL POUR CONSTRUIRE LE PARCOURS DE VOS SALARIES

Organisation

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique



Public visé

Toute personne chargée de mener un entretien professionnel



Objectifs pédagogiques

Savoir préparer, conduire et valoriser un entretien professionnel, en conformité avec la réglementation, tout en le rendant utile pour l'entreprise et motivant pour le salarié.



Description

Distinguer les entretiens annuels et professionnels :

Identifier les spécificités et les objectifs de chaque entretien

Le contexte réglementaire de l'entretien professionnel

Evaluer les enjeux et définir l'organisation de la mise en œuvre

Préparer les entretiens :

Identifier les informations nécessaires :

Parcours du salarié

Historique des formations

Besoins en formation, accompagnement en lien avec la stratégie de l'entreprise

Inscrire les entretiens professionnels dans le développement de sa marque employeur

Conduire l'entretien professionnel :

Les différentes phases de l'entretien

La notion de parcours professionnel

Identifier les perspectives

Les dispositifs de formation et d'orientation :

Formation interne

Dispositifs de formation

Dispositifs d'accompagnement

Adopter une communication engageante

Comment rédiger une synthèse claire et utile



Le traitement des entretiens professionnels :

Recueil et traitement des informations

Construire un baromètre social



Prérequis

Aucun



Modalités pédagogiques

- Apports théoriques interactifs.
- Ateliers pratiques, études de cas et exercices d'application.
- Échanges entre pairs et partages d'expérience.
- Questionnaire de connaissances complété en amont.



Moyens et supports pédagogiques

- Diaporama;
- Vidéo;
- Tableau interactif



Modalités d'évaluation et de suivi

- Évaluation de la progression pédagogique et des acquis tout au long de la formation par des QCM, mises en situation et travaux pratiques ;
- Remise d'une attestation de formation



Informations sur l'admission

Cette formation ne nécessite **aucun prérequis de diplôme**. Une expérience professionnelle en lien avec la thématique est recommandée pour optimiser l'apprentissage.

Pour toute question sur les conditions d'admission, contactez notre équipe :

07 52 64 73 30 — [✉ contact@clem-formation.fr](mailto:contact@clem-formation.fr)



Informations sur l'accessibilité

CLEM CERTIFICATION s'engage pour l'**accessibilité des formations aux personnes en situation de handicap**. Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite.

Un **référent handicap** est disponible pour étudier avec vous les aménagements nécessaires.

07 52 64 73 30 — [✉ contact@clem-formation.fr](mailto:contact@clem-formation.fr)